

Business-Etikette- & Stil-Seminare

Egal in welcher Hierarchieebene – gute Manieren und stil-sicheres Auftreten sind nicht nur Ausdruck der persönlichen Kultur jedes Einzelnen, sondern werden in unmittelbarem Zusammenhang mit der Unternehmenskultur eines Hauses gesehen. Das Erscheinungsbild und Benehmen Ihrer Mitarbeiter ist somit ein wichtiger Bestandteil der Unternehmensidentität.

Höfliche und respektvolle Mitarbeiter sind für jedes Unternehmen wertvoll – denn Ihre Mitarbeiter sind Ihr Aushängeschild.

Durchschnittliche Freundlichkeit reicht heute nicht mehr aus – nur herausragend Positives fällt auf und führt zu Weiterempfehlung.

Machen Sie die Interaktion zwischen Mitarbeitern und Kunden zu Ihrem wirksamen Erfolgsfaktor!

Wertschätzung rechnet sich

Anteil des Umsatzes, der davon abhängt, wie Menschen im Unternehmen miteinander umgehen: 25%

(Quelle: Die Kosten von Reibungsverlusten, KPMG 2009)

Bekannt ist: Negative Erlebnisse bleiben im Gedächtnis und werden deutlich öfter mitgeteilt, als positive. Als Multiplikator wirken hier soziale Netzwerke und Bewertungsplattformen.

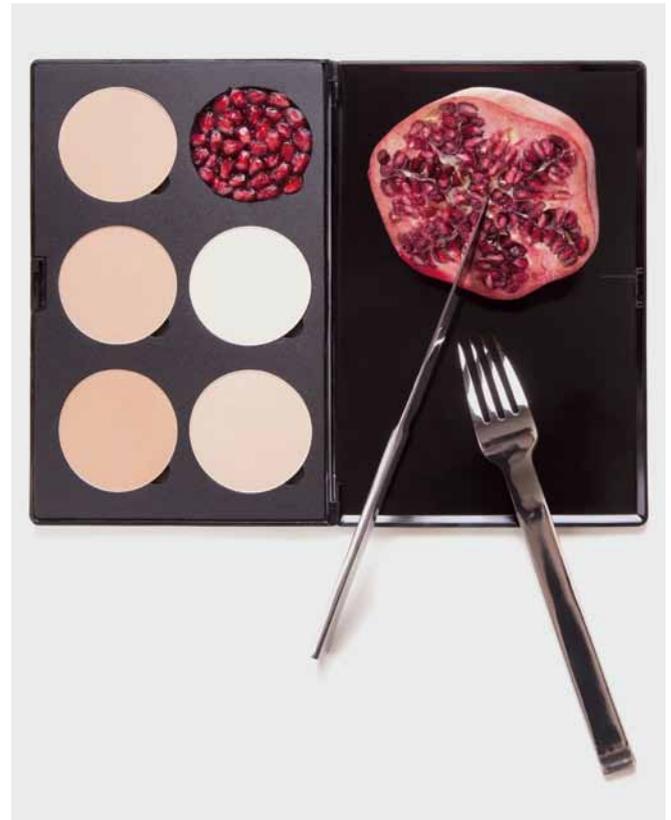
Erster Eindruck

Anzahl der Mitarbeiter im Kundenkontakt, die durch ihr Verhalten das Image des Unternehmens positiv beeinflussen können: 100%

(Quelle: Gesunder Konsumentenverstand)



Seminarinhalte



Business-Benimm

- Stil und Umgangsformen authentisch leben
- Was ist zeitlos, was hat sich geändert?
- Smalltalk-Empfehlungen für gelungene Kommunikation und Networking: Ob bei Veranstaltungen mit Kunden, auf Messen, beim Stehempfang, auf Geschäftsreisen mit Kollegen, im Aufzug – wer guten Small Talk beherrscht, ist klar im Vorteil
- Anrede, Vorstellung und Begrüßung: wer, wen, wann und wie?
- Umgangsformen im Geschäftsleben: Umgang mit Kunden, Mitarbeitern und Vorgesetzten
- Digitale Höflichkeit – stilsicher kommunizieren auf allen Kanälen: Büro-, E-Mail-, Visitenkarten- und Handyknigge
- Soziale Netzwerke: Wie nutze ich sie professionell?
- Internationale Umgangsformen



Business-Beauty

- Kleider-, Farb- und Stilknigge: Dresscode, Accessoires und Schmuck – was ist top, was ist flop?
- Was ist beim Make-up, der Frisur, der Bart- und Nagelpflege businesskonform?
- Mit welchen Tricks und Farben unterstreiche ich meine Persönlichkeit?
- Welche Produkte sind ihr Geld wert und passen zu Ihrem individuellen Hauttyp?
- Nach Wunsch und Teilnehmerverhältnis (m/w) erfolgt ein Schritt-für-Schritt Make-up-Training nach den Vorgaben Ihres Unternehmens

Wir beraten Sie gerne darin, welche wertschätzenden Potenziale auch in Ihrem Betrieb noch zu verbessern sind und erstellen ein maßgeschneidertes Konzept.

Ort: nach Absprache

Seminardauer: ½- oder 1-tägig

Kontakt: Moni Gutezeit, Augsburgener Straße 9, 80337 München

info@moni-gutezeit.de, www.moni-gutezeit.de

+49 (0) 89 24 22 34 46